

## KẾ HOẠCH

### Triển khai hoạt động Nghiên cứu khoa học trong sinh viên năm 2020 - 2021

Thực hiện thông báo số 364/TB-ĐHTN-KH&QHQT ngày 26 tháng 02 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường ĐHTN về việc điều chỉnh thời gian đăng ký danh mục đề tài KH-CN cấp cơ sở của sinh viên năm 2020 - 2021. Ban Thường vụ Đoàn Trường Đại học Tây Nguyên xây dựng Kế hoạch triển khai, cụ thể sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Khơi dậy niềm đam mê nghiên cứu khoa học trong sinh viên, thúc đẩy quá trình tự tìm tòi, tự học tập trong sinh viên, góp phần gắn kết giữa học tập lý thuyết với thực hành thực tế.

- Phát huy tinh thần xung kích, tình nguyện, sáng tạo của sinh viên, và cán bộ (đặc biệt là cán bộ trẻ) trong đề xuất các ý tưởng nghiên cứu gắn với thực tiễn học tập, quản lý, sản xuất và thực hiện các công trình, phần việc thanh niên thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội Đảng bộ trường ĐHTN lần thứ XII; góp phần tham gia phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nông thôn mới và đô thị văn minh.

- Tập trung các giải pháp tăng cường các hoạt động hỗ trợ sinh viên nghiên cứu khoa học, thúc đẩy niềm đam mê và khuyến khích các nhóm sinh viên mạnh dạn đăng ký thực hiện các đề tài nghiên cứu góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động nghiên cứu khoa học trong sinh viên và giảng viên trẻ của Nhà trường.

#### II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

##### 1. Công tác tuyên truyền

- Các đoàn khoa, đoàn trực thuộc tuyên truyền đến toàn thể các chi đoàn, các đoàn viên về mục đích, ý nghĩa của hoạt động Nghiên cứu khoa học đối với công tác học tập và giảng dạy; phổ biến cụ thể chương trình nghiên cứu khoa học trong sinh viên do Đoàn trường ĐHTN với Phòng Khoa học và Quan hệ quốc tế phối hợp tổ chức.

- Động viên, khuyến khích giảng viên, kỹ thuật viên, chuyên viên, nghiên cứu viên tạo điều kiện, hỗ trợ, giúp đỡ các nhóm sinh viên hình thành và hoàn thiện các ý tưởng nghiên cứu, đăng ký thực hiện đề tài, xây dựng đề cương nghiên cứu...



- Đẩy mạnh việc tuyên truyền giới thiệu các tin bài phản ánh về các hoạt động Nghiên cứu khoa học thông qua các phương tiện truyền thông của Đoàn như website, các trang mạng xã hội...

## **2. Triển khai các hoạt động**

### **2.1. Tổ chức đăng ký thực hiện đề tài**

- BCH Đoàn khoa, đoàn trực thuộc, BCH các chi đoàn khuyến khích sinh viên đề xuất, đăng ký ý tưởng thực hiện đề tài nghiên cứu cấp cơ sở.

- BCH Đoàn khoa, đoàn trực thuộc, chi đoàn trực thuộc động viên cán bộ đăng ký hướng dẫn nhóm sinh viên thực hiện đề tài; phối hợp với lãnh đạo các đơn vị đề cử cán bộ hỗ trợ, hướng dẫn các nhóm sinh viên đăng ký thực hiện đề tài KHCN cấp cơ sở.

- Giáo viên hướng dẫn và sinh viên nộp 02 bộ hồ sơ đăng ký gồm: phiếu đăng ký đề tài (mẫu 1b), thuyết minh đề tài (mẫu 4b) về Văn phòng Đoàn trường **trước ngày 20/3/2020**.

- Đoàn trường tổng hợp đăng ký danh mục đề xuất đề tài KHCN của sinh viên (mẫu 2) và gửi 01 bộ hồ sơ trên về phòng KH&QHQT **trước 16 giờ ngày 27/3/2020**.

### **2.2. Tổ chức xác định danh mục đề tài**

- BCH Đoàn trường phối hợp với Lãnh đạo các đơn vị tổ chức họp Hội đồng xác định danh mục đề tài KHCN của sinh viên **trước ngày 06/4/2020**.

- Đối với các đề tài được xác định là đạt để cho phép thực hiện sau khi họp xét duyệt danh mục: các nhóm nghiên cứu tiếp tục chỉnh sửa theo góp ý của hội đồng, hoàn tất hồ sơ đăng ký và gửi về văn phòng đoàn trường **trước ngày 13/4/2020**, hồ sơ gồm có:

+ Biên bản họp Hội đồng xác định danh mục đề tài KHCN cấp cơ sở (mẫu 3a).

+ Bảng tổng hợp Kết quả đánh giá của Hội đồng Xác định Danh mục (mẫu 3b).

+ 01 Phiếu đăng ký (mẫu 1b) và 01 thuyết minh đề tài (mẫu 4b) được đánh giá “Đạt” đã chỉnh sửa theo ý kiến Hội đồng.

*Hồ sơ nộp tại văn phòng Đoàn trường cho đồng chí Ngô Thế Sơn – email: ngotheson@ttn.edu.vn*

### **2.3. Tập huấn phương pháp nghiên cứu và xử lý số liệu**

Đoàn trường phối hợp với phòng Khoa học và QHQT tổ chức 01 lớp tập huấn (1 ngày/60 sinh viên) cho các nhóm nghiên cứu và sinh viên đề hỗ trợ cho công tác viết thuyết minh đề cương, triển khai nghiên cứu, xử lý số liệu và viết báo cáo. Dự kiến thời gian tổ chức:

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Đoàn Trường**

- Phối hợp với phòng KH-QHQT xây dựng kế hoạch, xin ý kiến chỉ đạo, triển khai thực hiện.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể và tổ chức triển khai hiệu quả. Chỉ đạo đoàn khoa, các đoàn trực thuộc, chi đoàn triển khai thực hiện.

- Tổng hợp hồ sơ đăng ký, phối hợp với lãnh đạo các đơn vị để tổ chức xét duyệt danh mục đề tài nghiên cứu. Tổng hợp hồ sơ nộp phòng KH-QHQT.

## 2. Đối với các khoa, Đoàn trực thuộc và các chi đoàn

- Tích cực tuyên truyền sâu rộng đến toàn thể đoàn viên, sinh viên về mục đích, ý nghĩa của hoạt động Nghiên cứu khoa học trong sinh viên.

- Chủ động tham mưu cho chi ủy chi bộ, lãnh đạo các đơn vị tạo điều kiện để sinh viên đăng ký thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học.

- Tổ chức các hoạt động nhằm hỗ trợ sinh viên đăng ký đề tài, khuyến khích cán bộ hướng dẫn nhóm sinh viên phù hợp với điều kiện của từng đơn vị.

- Phối hợp với Trợ lý phụ trách khoa học và công nghệ của đơn vị để tổng hợp hồ sơ đăng ký, phối hợp tổ chức xét duyệt danh mục, hoàn thiện hồ sơ + thuyết minh gửi về văn phòng Đoàn trường.

## 3. Bộ phận văn phòng

- Tham mưu cho Ban Thường vụ Đoàn trường Kế hoạch tổ chức hoạt động.

- Đảm bảo công tác thông tin báo cáo được kịp thời và đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai hoạt động Nghiên cứu khoa học trong sinh viên năm 2020 - 2021. Ban Thường vụ Đoàn trường yêu cầu Đoàn khoa, Đoàn trực thuộc và các Chi đoàn nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch để đạt được kết quả cao nhất.

### Nơi nhận:

- |   |  |              |
|---|--|--------------|
| - PGS.TS. Trần Trung Dũng;                                    |  | Đề báo cáo   |
| - PGS.TS. Nguyễn Văn Nam;                                     |  |              |
| - Phòng KH-QHQT;  |  | Đề phối hợp  |
| - Lãnh đạo các đơn vị;  |  |              |
| - Bí thư các Đoàn khoa, Đoàn trực thuộc, chi đoàn trực thuộc; |  | Đề thực hiện |
| - Lưu: Văn phòng Đoàn – Hội.                                  |  |              |

TM. BTV ĐOÀN TRƯỞNG  
BÍ THƯ



*Ngô Thế Sơn*

