

THÔNG BÁO

**V/v hỗ trợ chi phí học tập học kỳ II năm học 2017 – 2018
đối với sinh viên dân tộc thiểu số**

Kính gửi: - **Lãnh đạo các Khoa;**
- **Cố vấn học tập các lớp;**
- **Ban Cán sự các lớp.**

Thực hiện Thông tư liên tịch số: 35/2014/TTLT-BGDĐT-BTC, ngày 15 tháng 10 năm 2014 hướng dẫn thực hiện Quyết định số 66/2013/QĐ-TTG ngày 11 tháng 11 năm 2013 của Thủ tướng chính phủ quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở Giáo dục Đào tạo.

Hiệu trưởng thông báo đến Lãnh đạo các khoa, Cố vấn học tập và Ban cán sự các lớp sinh viên hệ chính qui về việc hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số đang học tại Trường Đại học Tây Nguyên như sau:

1. Để được hưởng chính sách hỗ trợ chi phí học tập, sinh viên phải đáp ứng đủ các điều kiện sau:

a. Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc diện hộ nghèo và cận nghèo theo quy định của Thủ tướng chính phủ phê duyệt theo từng kỳ.

b. Thi đỗ vào đại học, cao đẳng tại năm tham dự tuyển sinh theo đúng quy định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền và quy chế tuyển sinh đại học, cao đẳng.

2. Không áp dụng đối với sinh viên: Cử tuyển, các đối tượng chính sách xét tuyển, đào tạo theo địa chỉ, đào tạo liên thông, văn bằng hai và học đại học, cao đẳng sau khi hoàn thành chương trình dự bị đại học.

3. Thủ tục hồ sơ bao gồm:

- Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí học tập (theo mẫu đơn chung tại phòng CTCT & HSSV);
- Giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn cấp **năm 2018** (bản sao có công chứng);
- Giấy khai sinh (bản sao có công chứng);
- Đối với những trường hợp sinh viên không ở cùng bố mẹ ruột thì bổ sung thêm Hộ khẩu (bản sao công chứng).

Hồ sơ phải đựng trong túi và ghi đầy đủ thông tin bên ngoài túi (Họ tên, lớp, hồ sơ hỗ trợ chi phí học tập).

* Lưu ý: Sinh viên nộp hồ sơ Hỗ trợ chi phí học tập phải cấp số Tài khoản Ngân hàng Agribank, tài khoản phải đúng tên sinh viên.

Nhận được thông báo này Hiệu trưởng đề nghị Lãnh đạo các Khoa, Cố vấn học tập và Ban cán sự các lớp sinh viên hệ chính qui nghiêm túc triển khai thực hiện. Hồ sơ nộp về Phòng CTCT & HSSV (gặp CV Phạm Thị Ngọc Anh). Hạn nộp hồ sơ chậm nhất đến hết ngày 30/3/2018, quá thời gian trên Nhà trường không chịu trách nhiệm.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng, các PHT (để b/c);
- Lưu CTCT&HSSV; HCTH.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(đã ký)
TS. Y TRU ALIO

Phụ lục I

*(Kèm theo Thông tư liên tịch số 35 /2014/TTLT-BGDĐT-BTC ngày 15 tháng 10 năm 2014
của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Tài chính)*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP *(Dùng cho sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục đại học công lập)*

Kính gửi: Trường Đại học Tây Nguyên

Họ và tên sinh viên:Dân tộc:

Ngày, tháng, năm sinh:.....Nơi sinh:.....

Lớp:.....Khóa học:.....Khoa:

Mã số sinh viên:

Số TK Ngân hàng Agribank:.....

Là sinh viên không thuộc diện: **Cử tuyển, Tuyển thẳng (30a), Dự bị, Liên thông, Địa chỉ**

Thuộc đối tượng:..... *(ghi rõ đối tượng được quy định tại Thông
tư liên tịch hướng dẫn Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11 tháng 11 năm 2013 của
Thủ tướng Chính phủ)*

Căn cứ Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được
Nhà trường xem xét để hỗ trợ chi phí học tập theo quy định.

Xác nhận của Khoa
(hoặc Phòng CTCT&HSSV)

....., ngày tháng năm
Người làm đơn
(Ký tên và ghi rõ họ tên)