

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN
Từ ngày 12/01 đến ngày 18/01/2026

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Hai 12/01	9h00'	Họp xây dựng kế hoạch công tác QPQS năm 2026	Ban chỉ huy	Chỉ huy trưởng Lê Thế Phiệt	- Ban chỉ huy quân sự Trường; - Tiểu đội trưởng tự vệ; - Lãnh đạo Phòng TCCB.	Phòng họp 2.1	
Ba 13/01	8h00	Họp góp ý sửa đổi Quy chế chi tiêu nội bộ	P. KHTC	Hiệu Trưởng	- Đảng ủy viên; - Ban Giám hiệu; - Chủ tịch Công đoàn Trường; - Trưởng (Phó phụ trách) các đơn vị; - Kế toán Trường; - Trưởng ban Thanh tra nhân dân; - Chủ tịch Hội Cựu chiến binh; - Bí thư Đoàn TN, Chủ tịch Hội SV.	Phòng họp 2.3	
	14h00	Họp Ban xét hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức Khoa Ngoại ngữ, Nông nghiệp, Kinh tế sau khi hết thời gian tập sự	P.TCCB	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	- Thành phần Hội đồng theo quyết định của nhà trường	Phòng họp 2.3	
Tư 14/01	8h30'	Họp Ban Thường vụ Công đoàn Trường	VP Công đoàn	Chủ tịch Công đoàn	Ủy viên Ban Thường vụ Công đoàn	Phòng họp 2.3	
	9h00'	Họp Ban Chấp hành Công đoàn Trường	VP Công đoàn	Chủ tịch Công đoàn	Ủy viên Ban Chấp hành Công đoàn	Phòng họp 2.3	
	9h30'	Họp Ban Chấp hành Công đoàn Trường mở rộng	VP Công đoàn	Chủ tịch Công đoàn	- Ban Chấp hành Công đoàn Trường; - Ủy ban KT CĐT; - Ban TTND Trường; - Chủ tịch hoặc phó Chủ tịch công đoàn bộ phận; - Tổ trưởng hoặc tổ phó công đoàn trực thuộc.	Phòng họp 2.3	

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Thứ 5 15/01	Thực hiện Quy trình giới thiệu người ứng cử Đại biểu Quốc hội Khóa XVI và Đại biểu Hội đồng nhân dân Tỉnh Đắk Lắk, nhiệm kỳ 2026-2031						
	14h00'	Họp Ban Lãnh đạo trường Đại học Tây Nguyên (Bước 1)	P.TCCB	Phó Hiệu trưởng Lê Thế Phiệt	- Ban Thường vụ Đảng ủy; - Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng; - Ban Chấp hành Công đoàn trường.	HT 200 chỗ (Tầng 7)	
	14h30'	Hội nghị đại diện cử tri tại Trường Đại học Tây Nguyên (Bước 2)	P.TCCB	Phó Hiệu trưởng Lê Thế Phiệt	- Đảng ủy viên; - Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng; - Trưởng, Phó các đơn vị thuộc và trực thuộc; - Ban Chấp hành Công đoàn Trường; - Bí thư Đoàn TNCS HCM ĐHTN; - Chủ tịch Hội CCB trường; - Chủ tịch/ Tổ trưởng Công đoàn bộ phận	HT 200 chỗ (Tầng 7)	
	15h30'	Hội nghị Ban Lãnh đạo Trường mở rộng giới thiệu người ứng cử Đại biểu Quốc hội Khóa XVI (Bước 3)	P.TCCB	Hiệu Trưởng	- Ban Thường vụ Đảng ủy; - Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng; - Ban Thường vụ Công đoàn Trường; - Trưởng (Phó phụ Trách) các đơn vị thuộc và trực thuộc.	HT 200 chỗ (Tầng 7)	
	16h20'	Hội nghị Ban Lãnh đạo Trường mở rộng giới thiệu người ứng cử Đại biểu Hội đồng nhân dân Tỉnh Đắk Lắk, nhiệm kỳ 2026-2031 (Bước 3)	P.TCCB	Phó Hiệu trưởng Lê Thế Phiệt			
	16h30'	Họp Ban chỉ đạo KTSP-TTSP triển khai công tác Thực tập sư phạm năm học 2025-2026	Ban chỉ đạo	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	Thành viên ban chỉ đạo kiến tập và thực tập sư phạm năm học 2025-2026 (theo QĐ 1665/QĐ-ĐHTN ngày 16 tháng 09 năm 2025)	Phòng hợp 2.3	

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Sáu 16/01	8h00'	Gặp mặt sinh viên hoàn thành đào tạo Sĩ quan dự bị năm 2025	P. CTSV	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	- Lãnh đạo: Phòng CTSV, TT GDQPAN, Khoa Kinh tế, Khoa Sư phạm, Nông nghiệp, Y dược, KHTN và CN - Sinh viên hoàn thành khóa đào tạo SQDB 2025	Phòng họp 2.3	
	8h30'	Ký biên bản hợp tác với Viettel Đắk Lắk	P. KH, HT và ĐMST	Phó Hiệu trưởng Lê Thế Phiệt	Lãnh đạo các đơn vị: P.KH,HT&ĐMST, P. Đào tạo, P.CTSV, Trung tâm CNTT & TV, Khoa kinh tế, Khoa KHTN&CN và Bộ môn CNTT	Phòng họp 2.3	
	13h30	Họp xét thi đua, khen thưởng năm 2025	P.TCCB	Hiệu Trưởng	Thành viên Hội đồng thi đua, khen thưởng Trường Đại học Tây Nguyên	Phòng họp 2.3	
	14h00'	Họp Hội đồng xét thăng hạng CDNN viên chức giảng dạy của Trường Đại học Tây Nguyên năm 2025	P. TCCB	Chủ tịch Hội đồng	- Các thành viên của Hội đồng, Ban giám sát xét thăng hạng CDNN viên chức giảng dạy theo quyết định của Hiệu trưởng; - Thành viên của Ban thẩm định xét thăng hạng CDNN viên chức giảng dạy theo quyết định của Chủ tịch Hội đồng. - Các thành viên của Tổ thư ký xét thăng hạng CDNN viên chức giảng dạy theo quyết định của Chủ tịch Hội đồng.	Phòng họp 3.1	
Thứ 7 17/01							
Chủ nhật 18/01							

*Ghi chú: Các đơn vị đăng ký lịch làm việc tuần qua **Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành** trước 17h00 chiều thứ 5 hàng tuần*