

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN
Từ ngày 22/9 đến ngày 28/9/2025

Thứ / Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Hai 22/9	10h00'	Họp xác định nhu cầu kéo dài thời gian công tác đối với giảng viên đến tuổi nghỉ hưu	Phòng TCCB	Hiệu trưởng	Thành viên Hội đồng theo QĐ	Phòng họp 2.3	
	11h00'	Họp Hội đồng xem xét bồi hoàn chi phí đào tạo đối với cán bộ	Phòng TCCB	Chủ tịch Hội đồng	- Thành viên Hội đồng theo QĐ; - CBVC theo giấy mời.	Phòng họp 2.3	
Ba 23/9	08h00'	Họp Ban chấp hành Đảng bộ	VP Đảng ủy	Phó Bí thư PT ĐU Lê Đức Niêm	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ	Phòng họp 2.3	
Tư 24/9	08h00'	Họp Hội đồng chấm vòng sơ khảo "Cuộc thi ý tưởng khởi nghiệp đổi mới sáng tạo năm 2025"	P.KH&QHQT	Phó Hiệu trưởng Lê Đức Niêm	Thành viên Hội đồng theo QĐ	Phòng 6.1 Tầng 6	Bổ sung
	08h00'	Họp Ban rà soát và cập nhật Quy định công tác Khảo thí của Trường	Phòng QLCL	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	Ban rà soát và cập nhật Quy định công tác Khảo thí của Trường theo Quyết định	Phòng họp 2.3	
	10h00'	Họp xét và công nhận tốt nghiệp cho sinh viên	P. Đào tạo	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	Hội đồng xét và công nhận tốt nghiệp sinh viên	Phòng họp 2.3	
Năm 25/9	14h00'	Hội nghị Tập huấn hướng dẫn tổ chức công tác phát triển Đảng cho học sinh, sinh viên (Trực tuyến)	TTCNTTTV Phòng CTSV	Bộ Giáo dục và Đào tạo	- PHT Nguyễn Văn Nam; - Lãnh đạo phòng CTSV; - Bí thư Đoàn TN, Chủ tịch HSV; - Bí thư các Đoàn Khoa, Trường THPT THCN. - Văn phòng Đảng ủy.	Phòng họp 2.3	Bổ sung
	14h00'	Họp Hội đồng xác định giá khởi điểm khai thác tài sản và cho thuê tài sản	P.KHTC	Phó Hiệu trưởng Lê Thế Phiệt	Thành viên Hội đồng theo QĐ	Phòng họp 2.1	

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm	Ghi chú
Sáu 26/9	09h00'	Họp Ban Chấp hành Công đoàn Trường mở rộng	VP Công đoàn	Chủ tịch CĐ Trường	- BCH Công đoàn Trường; - Trưởng/Phó CT công đoàn bộ phận; - Tổ trưởng/Tổ phó Tổ CĐ trực thuộc; - Ban Thanh tra Nhân dân; - Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường.	Phòng họp 2.3	
Bảy 27/9							
Chủ nhật 28/9							

*Ghi chú: Các đơn vị đăng ký lịch làm việc tuần qua **Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành** trước 17h00 chiều thứ 5 hàng tuần*