

## THÔNG BÁO

V/v áp dụng quy trình giới thiệu việc làm cho sinh viên

Trường Đại học Tây Nguyên

Căn cứ vào Thông tư số 07/2022/TT-BGDĐT ngày 23/5/2022 về Quy định công tác tư vấn nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ khởi nghiệp trong các cơ sở giáo dục.

Căn cứ vào tờ trình số 03/TTr-TTĐMST của Trung tâm Đổi mới sáng tạo tỉnh Đắk Lắk về việc áp dụng quy trình giới thiệu việc làm cho sinh viên Trường Đại học Tây Nguyên đã được Lãnh đạo Trường duyệt ngày 12/01/2024.

Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện quy trình giới thiệu việc làm cho sinh viên, cụ thể như sau:

### 1. CƠ SỞ THỰC HIỆN

#### 1.1. Mục đích

Quy trình tổ chức tư vấn và giới thiệu việc làm được xác lập nhằm giúp cho cán bộ, nhân viên có cơ sở quản lý, theo dõi và thực hiện nhiệm vụ tư vấn giới thiệu làm theo một quy trình tiêu chuẩn, phù hợp. Quy trình sẽ đáp ứng tính nhanh chóng, tin cậy đối với yêu cầu của người lao động và người sử dụng lao động

#### 1.2. Phạm vi áp dụng

Quy trình này được áp dụng tại Trường Đại học Tây Nguyên. Các tổ chức, cá nhân hợp pháp có nhu cầu tuyển dụng lao động (người sử dụng lao động), người lao động (sinh viên, cựu sinh viên) có nhu cầu tìm kiếm việc làm khi đăng ký với Trung tâm đều được cung cấp dịch vụ theo quy trình này.

#### 1.3. Văn bản áp dụng

- Luật giáo dục đại học ngày 16/8/2012;
- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật giáo dục đại học ngày 19/11/2018;
- Nghị định 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học.
- Quyết định số 83/QĐ-ĐHTN ngày 12/01/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Tây Nguyên.

## 2. CÁC THUẬT NGỮ VÀ TỪ VIẾT TẮT

### 2.1. Thuật ngữ

- *Giới thiệu việc làm*: bao gồm các hoạt động tư vấn về việc làm, đào tạo việc làm, giới thiệu việc làm và cung ứng việc làm.

- *Đơn vị tuyển dụng*: là các tổ chức, cá nhân có nhu cầu sử dụng lao động, đáp ứng các quy định của pháp luật về tư cách chủ thể và đăng ký với Trung tâm

### 2.2. Các từ viết tắt

- SV: Sinh viên, cựu sinh viên của trường Đại học Tây Nguyên

- ĐVTD: đơn vị tuyển dụng

- TT: Trung tâm Đổi mới sáng tạo tỉnh Đắk Lắk

## 2. NỘI DUNG QUY TRÌNH

### 2.1. Trách nhiệm của các đơn vị

#### \* *Trung tâm Đổi mới sáng tạo tỉnh Đắk Lắk*

- Liên hệ, tiếp nhận thông tin tuyển dụng từ các đơn vị tuyển dụng.
- Phân loại các thông tin tuyển dụng phù hợp cho các đối tượng sinh viên và các khoa trong Trường.
- Chuyển thông tin tuyển dụng đến các đơn vị, tổ chức liên quan, người lao động phù hợp.
- Tiếp nhận hồ sơ của sinh viên để chuyển đến đơn vị tuyển dụng.
- Thực hiện công tác truyền thông, thông báo các thông tin tuyển dụng trên các phương tiện truyền thông.
- Thống kê và làm báo cáo định kỳ.

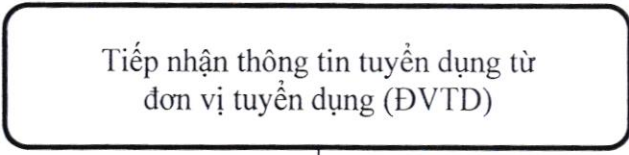

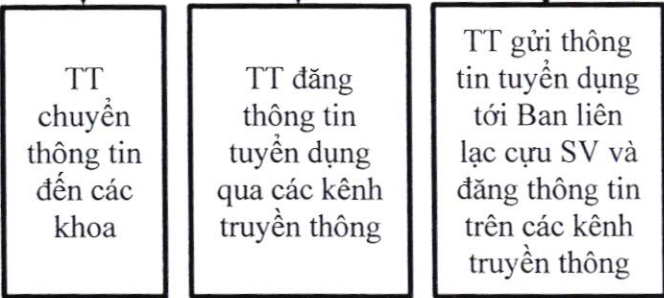
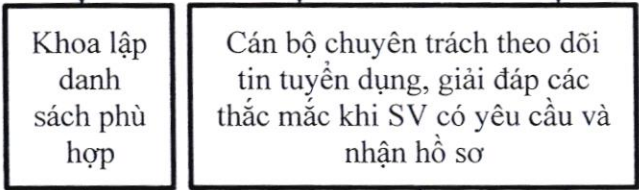
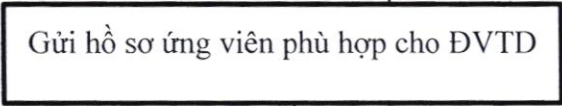
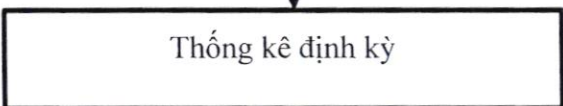
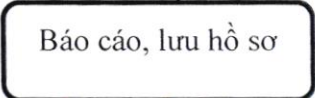
#### \* *Các Khoa*

- Tiếp nhận các thông tin tuyển dụng về thực tập và lập danh sách sinh viên phù hợp với các yêu cầu.
- Phối hợp cùng Trung tâm Đổi mới sáng tạo tỉnh Đắk Lắk trong công tác thống kê công tác giới thiệu thực tập sinh


#### \* *Ban liên lạc hội, mạng lưới cựu sinh viên của các khoa và Trường:*

Hỗ trợ chuyển thông tin tuyển dụng đến cựu sinh viên.

### 2.2. Lưu đồ quy trình giới thiệu việc làm cho SV:

STT	Trình tự thực hiện	ĐV thực hiện	Biểu mẫu	Kết quả cần đạt được
1		TT	<b>Mẫu 1.</b> Phiếu nhu cầu tuyển dụng (dành cho ĐVTĐ)	Thông tin tuyển dụng
2				Danh sách nhu cầu tuyển dụng theo ngành học
3		Các khoa; TT; Ban liên lạc cựu SV		
4		TT Các khoa		Danh sách hồ sơ đăng ký ứng tuyển
5		TT		Hồ sơ theo yêu cầu của doanh nghiệp
6		TT Các khoa ĐVTĐ		Danh sách người lao động trúng tuyển
7		TT	Mẫu 2: Báo cáo công tác giới thiệu việc làm	Báo cáo kết quả giới thiệu việc làm cho SV

VÀ  
 NG  
 HỌC  
 TUYỂN

Trên đây là quy trình giới thiệu việc làm cho sinh viên trường Đại học Tây Nguyên.  
Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện. 

**\* Nơi nhận:**

- HT, P.HT
- Các Khoa; TT ĐMST tỉnh Đắk Lắk;
- Lưu: P. HCTH, TT. ĐMST tỉnh Đắk Lắk



**PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
PGS-TS. Lê Đức Niêm**

