

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Tây Nguyên

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

Căn cứ Quyết định số 298/CP ngày 11 tháng 11 năm 1977 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Tây Nguyên;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật số sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ Quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 1215/QĐ-TCCB ngày 01/7/2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên về việc tổ chức bộ máy của trường Đại học Tây Nguyên nhiệm kỳ Hiệu trưởng 2018 - 2023;

Căn cứ Quyết định số 2556/QĐ-ĐHTN-TCCB ngày 02/12/2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc Trường Đại học Tây Nguyên;

Căn cứ Kết luận cuộc họp về việc sửa đổi, bổ sung Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị Trường Đại học Tây Nguyên ngày 17/12/2021;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “**Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Tây Nguyên**”.

**Điều 2.** - Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2556/QĐ-ĐHTN-TCCB ngày 02/12/2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên;

- Trưởng phòng Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng các đơn vị liên quan và viên chức, người lao động trong Nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bí thư Đảng ủy,
- Ban Giám hiệu;
- Hội đồng Trường;
- VP. Đảng ủy;
- VP. Công đoàn;
- Đoàn TNCSHCM Trường;
- Lưu: VT, TCCB. (M40b)



TS. Nguyễn Thanh Trúc

**QUY ĐỊNH**  
**CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA CÁC ĐƠN VỊ THUỘC, TRỰC THUỘC**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 83 /QĐ-ĐHTN ngày 12 tháng 01 năm 2022  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên)*

**Chương I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**I. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

Văn bản này qui định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Tây nguyên, bao gồm: các Khoa, Phòng, Trung tâm, Viện, Bệnh viện và các đơn vị thực hành (gọi chung là các đơn vị).

**II. Nguyên tắc phân công chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị**

1. Chức năng nhiệm vụ của các đơn vị, chức trách của viên chức và người lao động (VC-NLĐ) phản ánh đầy đủ những hoạt động về thực hiện nhiệm vụ chính trị, mục tiêu đào tạo và sự phát triển liên tục của Nhà trường.

2. Mỗi lĩnh vực công việc giao một đơn vị làm đầu mối chủ trì, theo dõi, xử lý; trường hợp liên quan đến nhiệm vụ của nhiều đơn vị thì đơn vị làm đầu mối chủ trì và các đơn vị phối hợp theo dõi, xử lý. Đơn vị được giao chủ trì có trách nhiệm tổng hợp trung thực, đầy đủ ý kiến tham gia của các đơn vị liên quan.

3. Tùy theo giai đoạn phát triển và nhiệm vụ thực tế của Nhà trường, các đơn vị xây dựng nhiệm vụ cụ thể để đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị, đào tạo của Nhà trường.

4. Thực hiện về phân quyền, phân cấp quyền hạn, nhiệm vụ theo quy định của Nhà trường.

**Chương II**  
**CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA CÁC ĐƠN VỊ THUỘC, TRỰC**  
**THUỘC TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN**

**I. Chức năng nhiệm vụ của các phòng chức năng, trung tâm, viện, cơ sở thực hành**

**1. Phòng Tổ chức cán bộ**

**1.1. Chức năng**

Tham mưu cho Hiệu trưởng trong công tác tổ chức và cán bộ, bao gồm: cơ cấu tổ chức của Trường; kiện toàn tổ chức bộ máy quản lí; quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, tuyển dụng, sử dụng, đánh giá, quản lí VC-NLĐ đảm bảo thực hiện đúng và kịp thời các chế độ, chính sách đối với VC-NLĐ; thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ trong Nhà trường.