

Số: 03 / BC-QLCL

Đắk Lắk, ngày 04 tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO KẾT QUẢ KHẢO SÁT (online)

Lấy ý kiến từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên
Học kỳ 1, năm học 2023-2024

Kính gửi: Lãnh đạo Trường

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-QLCL, ngày 20/02/2024 của phòng Quản lý chất lượng về việc Khảo sát lấy ý kiến người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên, học kỳ 1, năm học 2023-2024 đã được duyệt;

Phòng QLCL báo cáo kết quả khảo sát như sau:

1. Mục đích

- Thực hiện Quy chế dân chủ trong cơ sở giáo dục đại học.
- Tiếp thu ý kiến đóng góp của sinh viên, hiểu rõ hơn tâm tư nguyện vọng của người học nhằm nâng cao hiệu quả dạy và học.
- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của giảng viên trong giảng dạy. Tạo kênh thông tin giúp giảng viên điều chỉnh hoạt động giảng dạy. Giúp cán bộ quản lý có thêm cơ sở nhận xét, đánh giá giảng viên.
- Có số liệu, minh chứng phục vụ công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài,...
- Góp phần nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục, đào tạo.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo truyền thống tôn sư trọng đạo và những giá trị đạo đức, văn hoá tốt đẹp của dân tộc.
- Người học hiểu rõ mục đích, ý nghĩa, tự nguyện và trung thực trong việc cung cấp thông tin theo mẫu câu hỏi khảo sát do cơ sở giáo dục thiết kế.
- Thông tin phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên được xử lý khách quan, trung thực và được sử dụng đúng mục đích.

3. Thời gian thực hiện

Từ ngày 15/01 đến 25/02/2024.

4. Đối tượng, phạm vi thực hiện

- Sinh viên (SV) các lớp đại học hệ chính quy các ngành, các khóa của các Khoa.
- Giảng viên (GV) giảng dạy các học phần của các ngành, các Khoa trong Trường;

5. Nội dung khảo sát

- Bộ câu hỏi được sử dụng để khảo sát gồm 12 câu với 3 nội dung chính là: **1-Nội dung học phần; 2-Hoạt động giảng dạy; 3-Hoạt động kiểm tra, đánh giá.**
- Sự hài lòng của SV tham gia khảo sát thể hiện ở 5 mức độ theo thang đo Likert: **1-Rất không hài lòng; 2-Không hài lòng; 3-Bình thường; 4-Hài lòng; 5-Rất hài lòng.**
- Người học, SV có thể nhận xét, góp ý, đề xuất thêm nội dung vào mục **Ý kiến khác.**

6. Phương pháp thực hiện

- Sử dụng link khảo sát trên Website của Trường do Phòng Truyền thông và TVTS thiết kế; gửi Thông báo tới các lớp thông qua sự phối hợp với các Khoa, Cố vấn học tập và Lớp Trưởng các lớp triển khai thực hiện.

- Mẫu khảo sát: Sinh viên các ngành, các lớp, các khóa, các Khoa vào xem kết quả thi, xem thời khóa biểu và tự chọn các học phần đã học của các GV để đánh giá.

- Link khảo sát: <https://www.ttn.edu.vn/sv/khaosat>

- Xử lý dữ liệu, số liệu kết quả khảo sát bằng phần mềm Microsoft Excel 2016.

- **Điểm số mức độ hài lòng** là số điểm hài lòng trung bình (TB) của từng câu hỏi.

- **Điểm số mức độ hài lòng được tính quy đổi** = $(GTLN - GTNN)/5 = (5 - 1)/5 = 0.8$

+ Từ 1.0 – 1.8: Rất không hài lòng

+ Từ 1.8 – 2.6: Không hài lòng

+ Từ 2.6 – 3.4: Bình thường

+ Từ 3.4 – 4.2: Hài lòng

+ Từ 4.2 – 5.0: Rất hài lòng

7. Kết quả khảo sát

Đã khảo sát lấy ý kiến được SV, lớp, lượt GV, học phần về hoạt động giảng dạy của GV các ngành, các khóa, các Khoa trong Trường. Cụ thể gồm có:

STT	Khoa	Số SV đã khảo sát	Tỷ lệ (%)	Số lớp đã khảo sát	Số lượt GV đã khảo sát	Số học phần được khảo sát /đánh giá
1.	Y Dược	1943	27.9	50	156	160
2.	Nông Lâm nghiệp	307	4.4	28	82	92
3.	Kinh tế	1688	24.3	58	123	115
4.	Sư phạm	1019	14.6	34	100	131
5.	Lý luận Chính trị	65	0.9	8	33	37
6.	Ngoại ngữ	715	10.3	20	59	60
7.	Chăn nuôi Thú y	536	7.7	19	72	61
8.	Khoa học TN-CN	684	9.9	36	102	130
TỔNG		6957	100	253	727	786

Người học đánh giá hoạt động giảng dạy của GV giảng dạy các Khoa như sau:

7.1. Khoa Y Dược

STT	NỘI DUNG	Rất không hài lòng (%)	Không hài lòng (%)	Bình thường (%)	Hài lòng (%)	Rất hài lòng (%)	Điểm số hài lòng TB
1.	SV được cung cấp đầy đủ thông tin về học phần (nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức dạy và học, CDR, học liệu và quy định về kiểm tra, đánh giá).	2.4	1.2	13.3	30.1	53.1	4.3
2.	Nội dung học phần đáp ứng mục tiêu, chuẩn đầu ra tương ứng.	2.0	1.3	14.2	30.8	51.7	4.3
3.	Nội dung học phần cập nhật các thông tin, kiến thức mới.	2.2	1.1	14.4	30.1	52.1	4.3