

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN
Từ ngày 31/7 đến ngày 06/8/2023

Thứ / Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm
Hai 31/7	14h00'	Họp công tác chuẩn bị cho khảo sát sơ bộ phục vụ đánh giá ngoài CTĐT	Phòng QLCL	Phó Hiệu trưởng Lê Đức Niêm	- Lãnh đạo Trường; - Lãnh đạo các đơn vị: P.QLCL, P.Đào tạo, P.HCTH, P.CSVC, Thư viện, P.CTSV, P.KHTC, P.TCCB, P.TT&TVTS; - Lãnh đạo các Khoa có CTĐT đánh giá ngoài; - Trưởng Bộ môn/Trưởng Ban thư ký 11 CTĐT đánh giá ngoài.	Phòng họp 2.3
Ba 01/8	08h00'	Khai mạc lớp Bồi dưỡng phương pháp dạy - học Lâm sàng cho người giảng dạy thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe	Phòng TCCB	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	- Ban tổ chức; - Học viên tham gia lớp bồi dưỡng.	Phòng 7.1 Tầng 7
Tư 02/8						
Năm 03/8	15h00'	Họp xét công nhận tốt nghiệp cho sinh viên	Phòng Đào tạo	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp cho sinh viên	Phòng họp 2.3
Sáu 04/8	09h00'	Bàn giao văn bằng tốt nghiệp của sinh viên cử tuyển	Phòng CTSV	Phó Hiệu trưởng Nguyễn Văn Nam	- Các đơn vị đến nhận bàn giao văn bằng; - Lãnh đạo Phòng CTSV.	Phòng họp 2.3
Bảy 05/8	08h00'	Khảo sát chính thức đánh giá ngoài chương trình đào tạo	Các đơn vị được phân công	Phó Hiệu trưởng Lê Đức Niêm	- Trưởng các Khoa, Trưởng các Bộ môn có chương trình đánh giá ngoài; - Đại diện Hội đồng tự đánh giá, Trưởng Ban thư ký, nhóm công tác chuyên trách phụ trách các tiêu chuẩn/tiêu chí; - Cán bộ phụ trách của đơn vị liên quan đến nội dung báo cáo tự đánh giá.	Phòng họp 6.1 và các địa điểm theo kế hoạch

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm
Bảy 05/8	09h30'	Khai mạc Khảo sát chính thức đánh giá ngoài chương trình đào tạo	Các đơn vị được phân công	Hiệu trưởng	<ul style="list-style-type: none"> - Đại biểu mời; - Chủ tịch Hội đồng Trường; - Ban Giám hiệu; - Lãnh đạo các đơn vị; - Trưởng các Khoa, Trưởng các Bộ môn có chương trình đánh giá ngoài; - Đại diện Hội đồng tự đánh giá, Trưởng Ban thư ký, nhóm công tác chuyên trách phụ trách các tiêu chuẩn/tiêu chí; - Đại diện giảng viên, người học của các chương trình đánh giá ngoài. 	Phòng 7.1 Tầng 7
Chủ nhật 06/8						

*Ghi chú: Các đơn vị đăng ký lịch làm việc tuần qua địa chỉ Email: vxhoi@ttn.edu.vn **trước 17h00 chiều thứ 5 hàng tuần***