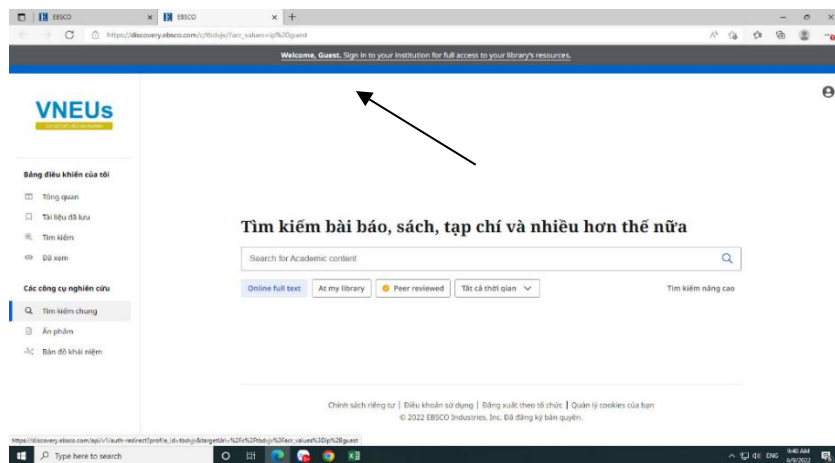


HƯỚNG DẪN ĐỔI TÀI KHOẢN ĐĂNG NHẬP KHI SỬ DỤNG EDS

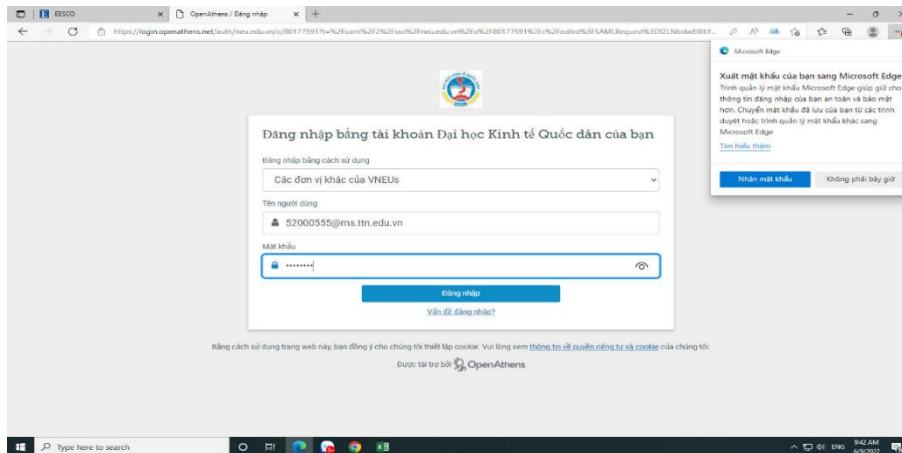
Bước 1: Click vào 1 trong 3 đường dẫn:

- Đường dẫn chính thức:
https://discovery.ebsco.com/c/xse5ka?acr_values=ip+guest
- Đường dẫn dành cho khối các trường chuyên ngành:
https://discovery.ebsco.com/c/isjfnr?acr_values=ip+guest
- Đường dẫn dành cho khối các trường đa ngành:
https://discovery.ebsco.com/c/tbdvjv?acr_values=ip+guest

Bước 2: Tại giao diện -> đăng nhập tài khoản cá nhân để có thể đọc toàn văn



Click vào chữ Welcome Guest, xuất hiện cửa sổ:



- Đối với Cán bộ, giảng viên tên (Tên người dùng): Nhập Email Office365 (MS Team) do trường cấp ***mã_cán_bộ@ms.ttn.edu.vn***. Ví dụ: ***52000555@ms.ttn.edu.vn***
- Đối với sinh viên (tên người dùng): ***TTN mã số sinh viên***. Ví dụ: ***TTN21410094***
- Password: 12345678

Trong quá trình sử dụng, nếu có thắc mắc vui lòng liên hệ Thư viện Trường (Email: thuvien@ttn.edu.vn; <https://www.facebook.com/thuviendhtn>)