

Số: 02 / BC-QLCL

Đắk Lắk, ngày 14 tháng 4 năm 2022

**BÁO CÁO KẾT QUẢ KHẢO SÁT (online)
LẤY Ý KIẾN TỪ NGƯỜI HỌC VỀ HOẠT ĐỘNG GIẢNG DẠY
CỦA GIÁNG VIÊN, HỌC KỲ 1, NĂM HỌC 2021-2022**

Kính gửi: Hiệu trưởng

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-QLCL ngày 01/3/2022 của Phòng Quản lý chất lượng về việc Khảo sát lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ 1, năm học 2021-2022, đã được Hiệu trưởng phê duyệt;
Phòng báo cáo kết quả như sau:

1. Mục đích

- Góp phần thực hiện Quy chế dân chủ trong cơ sở giáo dục đại học.
- Tiếp thu ý kiến đóng góp của sinh viên, học viên, hiểu rõ hơn tâm tư nguyện vọng của người học nhằm nâng cao hiệu quả dạy và học.
- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của giảng viên trong giảng dạy. Tạo kênh thông tin giúp giảng viên điều chỉnh hoạt động giảng dạy. Giúp cán bộ quản lý có thêm cơ sở nhận xét, đánh giá giảng viên.
- Góp phần nâng cao chất lượng đào tạo.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo truyền thống tôn sư trọng đạo và những giá trị đạo đức, văn hoá tốt đẹp của dân tộc.
- Người học hiểu rõ mục đích, ý nghĩa, tự nguyện và trung thực trong việc cung cấp thông tin theo mẫu phiếu do cơ sở giáo dục đại học cung cấp.
- Thông tin phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên được xử lý khách quan, trung thực và được sử dụng đúng mục đích.

3. Thời gian thực hiện

Tháng 3 đến tháng 4 năm 2022.

4. Đối tượng, phạm vi thực hiện

- Giảng viên (GV) giảng dạy các học phần của các Khoa trong Trường.
- Sinh viên (SV) các lớp đại học hệ chính quy (CQ), sinh viên hệ vừa làm vừa học (VLVH) và học viên (HV) các lớp Sau đại học của các Khoa trong Trường.

5. Nội dung:

- Thu thập ý kiến phản hồi của SV, HV các lớp, các khóa, các Khoa.
- Bộ câu hỏi khảo sát gồm 15 câu được đánh giá với 4 nội dung chính là: **1-Tác phong sư phạm; 2-Nội dung giảng dạy; 3-Tổ chức hoạt động giảng dạy; 4-Kiểm tra đánh giá.**
- Sự hài lòng của người học thể hiện ở 5 mức độ: **1-Rất không hài lòng; 2-Không hài lòng; 3-Bình thường; 4-Hài lòng; 5-Rất hài lòng.**
- Người học góp ý, đề xuất thêm nội dung vào mục Ý kiến khác.

6. Phương pháp thực hiện

- Sử dụng Google forms và gửi đường link khảo sát tới các lớp được chọn khảo sát thông qua sự phối hợp với các Khoa, Trợ lý các Khoa, Cố vấn học tập và lớp trưởng các lớp.
- Xử lý dữ liệu kết quả khảo sát bằng phần mềm Microsoft Excel 2016.
- **Tỷ lệ hài lòng** là tổng số ý kiến “Rất hài lòng” và “Hài lòng” / Tổng số ý kiến.
- **Điểm số mức độ hài lòng** là số điểm hài lòng trung bình (TB) của từng câu hỏi (cách tính điểm số hài lòng theo thang Likert).

7. Kết quả khảo sát

Đã khảo sát lấy ý kiến được 4899 SV/HV, 153 lớp hệ CQ, hệ VLVH và hệ SDH về hoạt động giảng dạy của 306 GV các ngành, các Khoa trong Trường. Cụ thể gồm:

- Khoa Y Dược: 1376 SV, 34 lớp, 68 GV
- Khoa Kinh tế: 1120 SV, 30 lớp, 60 GV
- Khoa Sư phạm: 734 SV, 24 lớp, 48 GV
- Khoa Ngoại ngữ: 519 SV, 12 lớp, 24 GV
- Khoa Chăn nuôi TY: 383 SV, 11 lớp, 22 GV
- Khoa Nông Lâm nghiệp: 336 SV, 15 lớp, 30 GV
- Khoa KHTN-CN: 331 SV, 19 lớp, 38 GV
- Khoa Lý luận CT: 100 SV, 08 lớp, 16 GV

Người học đánh giá hoạt động giảng dạy của giảng viên giảng dạy các Khoa như sau:

7.1. Khoa Y Dược

STT	NỘI DUNG	Không hài lòng (%)	Bình thường (%)	Hài lòng (%)	Điểm số HL TB
1.	Giảng viên thực hiện nội quy, giờ giấc lên lớp.	7.2	8.7	84.1	4.1
2.	Giảng viên tôn trọng sinh viên trong lớp học.	7.6	7.9	84.5	4.2
3.	Trang phục của giảng viên gọn gàng, tác phong lịch sự.	6.8	8.6	84.6	4.2
4.	GV thông tin cho SV đầy đủ về đề cương chi tiết học phần ở đầu học kỳ.	8.1	10.2	81.7	4.1
5.	GV đảm bảo kế hoạch giảng dạy, nội dung theo thời khóa biểu đã công bố.	7.4	8.9	83.7	4.2
6.	Giáo trình, tài liệu học tập và tham khảo được GV cung cấp giúp SV tiếp thu bài giảng hiệu quả.	8.3	9.3	82.4	4.1
7.	Phương pháp truyền đạt của GV giúp SV tích cực trong học tập và nghiên cứu.	8.2	10.7	81.1	4.1
8.	SV hài lòng với kiến thức chuyên sâu và nâng cao mà GV cung cấp trong học phần.	8.0	10.0	82.0	4.1