

Số: /QĐ-GDQP

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2017

**QUY ĐỊNH Ở NỘI TRÚ TẠI TRUNG TÂM GDQPAN TRƯỜNG ĐHTN**  
*(Áp dụng cho người ở dịch vụ nội trú)*

**I - QUYỀN HẠN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA NGƯỜI Ở NỘI TRÚ**

**1. Quyền hạn**

Người có nhu cầu ở nội trú tại Trung tâm GDQPAN Trường ĐHTN (Trung tâm) đều phải nộp Đơn xin ở nội trú và ký hợp đồng với Giám đốc Trung tâm GDQPAN Trường ĐHTN.

Được quyền ăn, ở, sinh hoạt trong khu nội trú và sử dụng các trang thiết bị do Trung tâm cung cấp; được quyền tham gia các hoạt động vui chơi, giải trí và các hoạt động văn hóa, thể thao khác do Trung tâm tổ chức.

Được quyền khiếu nại, đề đạt nguyện vọng với Trung tâm, với Nhà trường về những vấn đề liên quan đến hoạt động ở nội trú.

**2. Trách nhiệm**

Nộp các khoản tiền theo quy định đầy đủ vào đầu mỗi tháng.

Sử dụng đúng mục đích những thiết bị của Trung tâm. Nếu làm hư hỏng, mất mát phải bồi thường theo quy định.

Thực hiện đúng quy định về đăng ký tạm trú.

Chấp hành việc điều chuyển phòng ở của Giám đốc Trung tâm khi cần thiết.

Hoàn thành nhiệm vụ trực vệ sinh phòng, trực vệ sinh tầng theo lịch phân công và tham gia đầy đủ các buổi làm vệ sinh môi trường do Trung tâm tổ chức.

Thực hiện đúng những nội dung trong Quy định ở nội trú của Trung tâm.

**II – CÁC QUY ĐỊNH VỀ SINH HOẠT NỘI TRÚ**

**1. Quy định về giờ giấc sinh hoạt**

*Giờ làm việc của Trung tâm:* Sáng: Từ 07h00 đến 11h00; Chiều: Từ 13h30 đến 17h00.

*Giờ ngủ nghỉ:* Trưa từ 12h đến 13h, Tối từ 22h.

*Giờ mở, đóng cổng:* Mở cổng 05h00, đóng cổng: 23h00 hàng ngày.

**2. Quy định về nề nếp sinh hoạt**

Tư trang cá nhân phải sắp xếp gọn gàng ngăn nắp, đúng nơi qui định.

Thực hiện tiết kiệm điện, nước; chấp hành nghiêm các quy tắc an toàn trong sử dụng điện, nước (không được tự tiện đấu, nối điện trong phòng ở, khi ra ngoài phải tắt điện, khóa vòi nước) và các qui định về phòng cháy chữa cháy.

Xe đạp, xe máy phải gửi ở nhà xe của Trường.

Bạn bè tới thăm, chơi phải về trước 22h00 đêm. Bố mẹ anh chị lên thăm ở lại qua đêm phải báo cáo cho Ban quản lý hoặc đội tự quản.

Tham gia giải quyết các tình huống đặc biệt xảy ra trong khu nội trú như hỏa hoạn, phát hiện tệ nạn xã hội và các rủi ro khác ...

Chấp hành tốt các quy định về vệ sinh môi trường (đổ rác đúng nơi qui định, giữ gìn vệ sinh chung,...).

Khi nghỉ hè, nghỉ tết hoặc vắng với các lí do khác từ 07 ngày trở lên phải báo cáo bằng văn bản và giao lại chìa khóa phòng cho Trung tâm.

Khi có các sự cố về điện, nước hoặc phát hiện những bất thường khác, bằng mọi cách phải báo lại cho cán bộ trực Trung tâm để xử lí kịp thời.

### **III – NHỮNG ĐIỀU CẤM ĐỐI VỚI NGƯỜI Ở NỘI TRÚ**

1. Tự ý sửa chữa, cải tạo phòng ở và di chuyển các trang thiết bị của Trung tâm khỏi vị trí đã bố trí.

2. Ngồi chơi, leo trèo ở lan can, mái nhà; vứt ném các vật từ các tầng trên xuống.

3. Tạo ra, tàng trữ, sử dụng các loại vũ khí, chất nổ, chất gây cháy, hóa chất độc hại.

4. Tạo ra, tàng trữ, sử dụng, buôn bán dưới mọi hình thức các chất ma túy và các chế phẩm của nó.

5. Tàng trữ, lưu hành hoặc truyền bá những ấn phẩm văn hóa có nội dung đòi truy, kích thích bạo lực hoặc các tài liệu phản động.

6. Sử dụng rượu bia, hút thuốc; tổ chức hoặc tham gia cờ bạc, mại dâm; gây gỗ, đánh nhau hoặc kích động đánh nhau; tổ chức băng nhóm, phe phái, tụ tập gây rối trật tự an ninh dưới mọi hình thức.

7. Có hành vi phá hoại hoặc ăn cắp tài sản công, sử dụng tài sản công không đúng mục đích hoặc ăn cắp tài sản công dân.

8. Đưa người lạ vào ở trong phòng ở của mình, chứa chấp, che giấu tội phạm.

9. Có các hành vi thiếu văn hóa, gây mất trật tự, gây ô nhiễm vệ sinh môi trường như: Nói tục, chửi thề, xả rác bừa bãi, khạc nhổ, ăn ở luộm thuộm mất vệ sinh, che chắn phòng ở, giường ngủ, viết vẽ bậy và tùy tiện dán quảng cáo, áp phích lên tường, lập bát nhang, thờ cúng, đun nấu trong phòng ở.

10. Gây tiếng ồn, tụ tập đông người gây ồn ào làm ảnh hưởng đến người khác.

11. Trèo rào, cổng, xâm phạm kho tàng và các khu vực khác trong khu nội trú.

### **IV – KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM**

1. Người ở nội trú tại Trung tâm có trách nhiệm thực hiện tốt những qui định trên.

2. Nếu chấp hành tốt và có thành tích sẽ được khen thưởng và được nhận xét tốt. Nếu vi phạm, tùy theo mức độ sẽ bị xử lý nghiêm khắc theo qui định.

3. Việc khen thưởng hoặc xử lý vi phạm sẽ được thông báo cho gia đình và các đơn vị chức năng của Nhà trường.

#### ***Nơi nhận:***

- Ban Giám đốc
- Các Trưởng ban
- Đội tự quản
- Lưu TT, Ban TH

**GIÁM ĐỐC**