

Số: 731/TB-DHTN

Đắk Lắk, ngày 08 tháng 04 năm 2022

THÔNG BÁO SỐ 1

V/v kế hoạch tổ chức Hội nghị sinh viên nghiên cứu khoa học Lần thứ I
trường Đại học Tây Nguyên năm 2022

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị

Căn cứ Kế hoạch hoạt động Khoa học công nghệ của Nhà Trường năm 2022;
Để đẩy mạnh hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên trường Đại học Tây Nguyên, Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị sinh viên nghiên cứu khoa học (sau đây gọi tắt là Hội nghị) năm 2022 như sau:

I. Mục tiêu và ý nghĩa:

- Phát động và triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học (NCKH) của sinh viên trong toàn trường qua đó nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực trình độ cao;
- Tạo điều kiện cho sinh viên có cơ hội tiếp cận và vận dụng phương pháp nghiên cứu khoa học;
- Tạo điều kiện để sinh viên công bố các kết quả nghiên cứu khoa học, trưng bày sản phẩm nghiên cứu, ứng dụng khoa học công nghệ, phát triển kỹ năng cần thiết trong việc tự học và nghiên cứu khoa học.

II. Nội dung và tiến độ thực hiện

1. Những quy định chung

- Đối tượng tham gia Hội nghị: Sinh viên chính quy đang học tại trường.
- Công trình NCKH tham gia phải đảm bảo tính khoa học, có tính mới, tính sáng tạo và đảm bảo tính trung thực;
- Mỗi công trình NCKH có thể do một hay nhiều sinh viên thực hiện. Công trình phải xác định và ghi rõ tên sinh viên chịu trách nhiệm chính;
- Nội dung của công trình tham dự phải là kết quả nghiên cứu của chính tác giả có tên trong báo cáo và không được trùng với công trình nào đã được công bố hay báo cáo trước đó.

- Mỗi đơn vị đăng ký tối đa 06 công trình. Ưu tiên chọn lựa những công trình có tính ứng dụng trong đào tạo, kinh tế xã hội và khoa học công nghệ.

2. Lĩnh vực nghiên cứu

- Khoa học Tự nhiên.
- Khoa học Kỹ thuật và Công nghệ
- Khoa học Sức khỏe
- Khoa học Nông nghiệp
- Khoa học Xã hội
- Khoa học Nhân văn

3. Hình thức trình bày báo cáo

- Báo cáo được trình bày bằng tiếng Việt trên khổ giấy A4, in dọc (Orientation: Portrait). Font chữ Times New Roman (Unicode), cỡ chữ 12, dẫn dòng 1 line, Canh lề: Trên: 2cm, Dưới: 2cm, Trái: 3cm, Phải: 2cm.

- Cấu trúc bài báo cáo: theo Mẫu 1. (có đính kèm thông báo)
- Bài báo cáo ghi rõ thông tin tác giả: Họ tên, lớp, GVHD, địa chỉ liên lạc (điện thoại, email).

4. Tiến độ thực hiện

- Ngày 12/4 đến 03/5/2022: Sinh viên nộp công trình đăng kí tại Khoa (bản in và bản điện tử theo quy định tại mục 3).
- Ngày 04/5 đến 20/5/2022: Khoa tổ chức xét duyệt về chuyên môn và định dạng các công trình.
- Ngày 21/5 đến 30/5/2022: Khoa tổng hợp các công trình theo đúng quy định nộp về Phòng Khoa học và QHQT để tổng hợp báo cáo Ban tổ chức Hội nghị.
- Ngày 01/6 đến 05/6/2022: Nhà trường ra Thông báo số 2, thành lập Hội đồng và tổ chức xét duyệt công trình tham gia Hội nghị.
- Ngày 15/6/2022: Tổ chức Hội nghị và tổng kết trao Giải thưởng Sinh viên nghiên cứu khoa học năm 2022.

5. Khen thưởng: Ban tổ chức sẽ khen thưởng cho các cá nhân, nhóm sinh viên, giảng viên hướng dẫn, các khoa đào tạo có công trình NCKH đạt chất lượng.

6. Tổ chức thực hiện

- Các Khoa đào tạo tổ chức xét duyệt, chấm điểm và chọn lựa và tổng hợp các công trình NCKH có chất lượng tham gia Hội nghị **trước ngày 20/5/2022**.
- Các Khoa cử Cán bộ viên chức có chuyên môn phù hợp tham gia Hội đồng xét duyệt cấp trường về Phòng KH&QHQT **trước ngày 10/6/2022**.
- Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên tổ chức phát động sinh viên trong toàn trường tích cực tham gia

III. Ban tổ chức Hội nghị

- Trưởng ban: PGS.TS. Lê Đức Niêm, Ban Giám Hiệu
- Phó Trưởng ban: PGS.TS. Văn Tiến Dũng, Phòng Khoa học & QHQT.
- Ủy viên thường trực: TS. Nguyễn Đình Sỹ, Phòng Khoa học & QHQT.
- Ủy viên: ThS. Vũ Nhật Phương, Đoàn TNCS HCM
- Thành viên Ban tổ chức và Hội đồng xét duyệt sẽ được gửi trong thông báo số 2.

IV. Địa chỉ liên hệ và gửi nộp công trình:

Các Khoa lập Danh sách tổng hợp bài báo cáo đăng ký yếu Hội nghị (Mẫu 2) và bài báo cáo được biên tập hoàn chỉnh (Mẫu 1), gửi về Phòng Khoa học và QHQT **trước ngày 16/5/2022** (bao gồm cả bản giấy và file) cho CV. Võ Thị Thu Nguyệt, email: vttnnguyet@ttn.edu.vn.

(Các Mẫu được đăng tải trên Website Nhà trường)

Đề Hội nghị được tổ chức thành công, Hiệu trưởng yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện Thông báo đúng tiến độ và có hiệu quả.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên,
- HT, các PHT,
- Lưu: KH&QHQT, HCTH.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. Lê Đức Niêm