

Số: 983./TB-ĐHTN-ĐTĐH

Đắk Lắk, ngày 22/ tháng 5 năm 2017

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức học kỳ hè, năm học 2016 - 2017

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị.

Nhằm giúp sinh viên có điều kiện học lại, học bù hoặc học vượt, Nhà trường sẽ tổ chức học kỳ hè trong vòng 6 tuần, bao gồm thời gian học 5 tuần (từ 26/6/2017 đến 28/7/2017) và thời gian thi 1 tuần (từ 31/7/2017 đến 06/8/2017). Hiệu trưởng yêu cầu thủ trưởng các đơn vị và sinh viên thực hiện như sau:

1. Phòng Đào tạo Đại học: Điều chỉnh phân mềm cho phù hợp, thống kê số lượng sinh viên đăng ký, gửi danh sách các lớp học phần đủ điều kiện mở lớp cho các khoa phân công giảng dạy, xếp thời khóa biểu và giám sát việc thực hiện thời khóa biểu.

2. Các khoa: Phân công giảng viên giảng dạy, thực hiện lịch dạy theo thời khóa biểu, thông báo đến Cố vấn học tập và sinh viên.

3. Phòng Kế hoạch – Tài chính: Thu học phí của sinh viên.

4. Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng giáo dục: Tổ chức thi.

5. Trung tâm Thông tin: Tổ chức cho sinh viên đăng ký học phần trên phần mềm.

6. Phòng Thanh tra - Pháp chế: Kiểm tra việc giảng dạy, học tập theo quy định.

7. Sinh viên: Đăng ký tín chỉ bằng phần mềm “Đăng ký học phần” tại Trung tâm Thông tin.

+ Thời gian đăng ký: 02 tuần (từ 05/6/2017 đến 16/6/2017).

+ Mỗi sinh viên đăng ký không quá 02 học phần: 01 học phần vào buổi sáng và 01 học phần vào buổi chiều.

+ Lớp học phần sẽ được mở nếu như có tổng số sinh viên đăng ký ít nhất là 20 hoặc các sinh viên tham gia lớp học tự nguyện nộp học phí cho lớp tối thiểu 20 người, trong trường hợp này không có miễn giảm học phí cho các sinh viên tham gia;

+ Chỉ mở lớp cho các học phần chỉ có lý thuyết, các học phần Giáo dục quốc phòng và học phần Giáo dục thể chất.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị và sinh viên triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐTĐH.

