

Số: /BGDDT-KHCNMT

V/v xây dựng kế hoạch thực hiện đề tài,
chương trình khoa học và công nghệ
cấp bộ năm 2023

Hà Nội, ngày tháng năm 2022

Kính gửi: Các đại học, trường đại học, học viện, trường cao đẳng, viện
nghiên cứu trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện xây dựng kế hoạch khoa học và công nghệ năm 2023, Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị trực thuộc đề xuất đề tài, chương trình khoa học và công nghệ cấp bộ như sau:

I. Đề xuất đề tài cấp bộ

1. Số lượng đề xuất đề tài:

Các đơn vị xem xét, lựa chọn và gửi về Bộ số đề xuất đề tài tối đa không vượt quá 120% số lượng đề tài được giao tại Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 27/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao số lượng đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ năm 2023 (Quyết định số 392 kèm theo).

2. Yêu cầu lựa chọn đề xuất đề tài:

Các đơn vị chú ý cân đối số lượng đề xuất theo các lĩnh vực và tiềm lực của đơn vị:

- Các đề tài thực hiện các chương trình đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ phê duyệt như Chương trình phát triển Vật lý, Chương trình 562 (Hóa học, Khoa học Sự sống, Khoa học Trái đất và Khoa học Biển).

- Các đề tài cấp bộ thông thường, nghiên cứu cơ bản trong khoa học tự nhiên, xã hội, nhân văn và giáo dục.

- Các đề tài định hướng ứng dụng hoặc có sản phẩm ứng dụng chuyển giao, có khả năng thương mại hóa sản phẩm nghiên cứu.

- Các đề xuất đề tài thuộc lĩnh vực Toán học nhưng không đề xuất thực hiện Chương trình Phát triển Toán học.

- Đề xuất đề tài phải rõ sản phẩm đầu ra là các bài báo khoa học (WoS, Scopus, tạp chí uy tín trong nước, ...), sáng chế, giải pháp hữu ích, bản quyền tác giả,... và các sản phẩm khác có thể định lượng được.

- Có đào tạo thạc sĩ và tham gia đào tạo NCS (nếu có).

- Đảm bảo không trùng lặp với các nghiên cứu đã và đang thực hiện.

- Xem xét, đánh giá kỹ tính khả thi.
- Tham khảo kinh phí – sản phẩm của các đề tài cấp bộ đã được phê duyệt cho năm 2022 để dự kiến sản phẩm và kinh phí sao cho phù hợp và khả thi.

3. Tiến độ

- Thời hạn: **Trước ngày 28 tháng 02 năm 2022.**
- Hồ sơ gồm: (i) Công văn của đơn vị - bản scan; (ii) Danh mục đề xuất đề tài (tóm tắt thông tin đề xuất đề tài), định dạng word; (iii) File đề xuất từng đề tài, định dạng word, đặt tên file theo số thứ tự trong danh mục; đề xuất lập theo mẫu 1 Phụ lục Thông tư số 11/TT-BGDĐT ngày 11/4/2016.
- Địa chỉ gửi email: vukhcnmts@moet.gov.vn; nvchau@moet.gov.vn (gửi đồng thời), chú ý: Không gửi bản in.

II. Chương trình khoa học và công nghệ cấp bộ

1. Mục tiêu: Năm 2023 Bộ Giáo dục và Đào tạo sẽ xem xét đưa vào kế hoạch thực hiện tối đa 08 chương trình khoa học và công nghệ cấp bộ. Chương trình cần có tầm ảnh hưởng lớn, có sự tham gia của một số đơn vị ngoài đơn vị đề xuất, gắn với nhóm nghiên cứu mạnh của đơn vị nhằm giải quyết những vấn đề quan trọng trong việc nâng cao năng lực cạnh tranh của ngành giáo dục; phát triển các công nghệ ưu tiên; phát triển các sản phẩm trọng điểm, chủ lực của đất nước để chuyển giao vào thực tiễn góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu cụ thể đối với đề xuất chương trình:

- Mục tiêu chung, mục tiêu cụ thể phải rõ ràng; các nội dung, sản phẩm phù hợp, định hướng ứng dụng vào thực tiễn.

- Gắn với nhóm nghiên cứu mạnh của đơn vị hoặc hướng đến nhóm nghiên cứu mạnh và làm rõ lộ trình thực hiện, đi từ nghiên cứu cơ bản, nghiên cứu cơ bản định hướng ứng dụng, nghiên cứu triển khai và chuyển giao kết quả nghiên cứu vào thực tiễn, chương trình phải có công nghệ mới, có tính liên vùng, liên ngành.

- Các sản phẩm của chương trình phải rõ ràng, các kết quả phải thể hiện tính mới; có khả năng ứng dụng và chuyển giao vào thực tiễn; có khả năng đăng ký bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp; có tác động thúc đẩy công bố khoa học và ứng dụng các kết quả của chương trình.

- Ưu tiên các chương trình KH&CN cấp bộ đề xuất mới cho năm 2023 có khả năng cao về ứng dụng, chuyển giao công nghệ.

- Số lượng đề xuất chương trình: các đơn vị xem xét kỹ mục tiêu, yêu cầu của chương trình, cân nhắc tiềm lực của đơn vị để đề xuất chương trình đảm bảo tính khả thi.

3. Tiến độ:

- Thời hạn: **trước ngày 28 tháng 02 năm 2022.**

- Hồ sơ gồm: (i) Công văn của đơn vị - bản scan; (ii) Đề xuất chương trình định dạng word - lập theo mẫu tại Phụ lục I của Thông tư 09/2018/TT-BGDĐT Quy định về quản lý chương trình KH&CN cấp bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Địa chỉ gửi email: vukhcnmts@moet.gov.vn; nvchau@moet.gov.vn (gửi đồng thời), chú ý: Không gửi bản in.

Thông tin chi tiết liên hệ: Ông Nguyễn Văn Châu, chuyên viên Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường Bộ Giáo dục và Đào tạo, điện thoại: 0912337219.

Bộ Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện, đảm bảo thời hạn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Phạm Ngọc Thương (để phối hợp chỉ đạo);
- Vụ KHTC (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHCNMT.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Nguyễn Văn Phúc