

Số: 2.11/TB-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày 24 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO

V/v tiếp tục triển khai kế hoạch giảng dạy năm học 2020 - 2021

Kính gửi: Lãnh đạo các đơn vị.

Để hoàn thành kế hoạch giảng dạy học kỳ 1 và triển khai kế hoạch giảng dạy học kỳ 2, năm học 2020 - 2021, Hiệu trưởng thông báo thực hiện như sau:

1. Hoàn thành kế hoạch giảng dạy học kỳ 1, năm học 2020 - 2021

- Lãnh đạo các khoa đơn đốc: Giảng viên và trợ lý khoa hoàn thành nhập điểm bộ phận của các học phần; Sinh viên hoàn thành nộp học phí trước kỳ thi để có danh sách thi.
- Phòng Quản lý chất lượng phối hợp với phòng Đào tạo đại học và các khoa xây dựng lịch thi học kỳ 1 (đợt 2), chuẩn bị điều kiện cho giảng viên chấm bài thi.
- Trung tâm Thông tin thông báo kết quả thi học kỳ và thời khóa biểu lên website của Nhà trường.

2. Kỳ thi phụ (thi lại học kỳ 1) và đăng ký thi cải thiện điểm D

- Thời gian kỳ thi phụ (thi lại học kỳ 1): Từ ngày 27/02/2021 đến 07/3/2021; Riêng đối với sinh viên khoa Y Dược có thực hành Lâm sàng tại Bệnh viện: Thi lại vào các ngày Thứ 7, Chủ nhật sẽ bắt đầu từ ngày 27/02 đến ngày 29/3/2021 và các buổi chiều từ 01/3 đến 05/3/2021.

- Thời gian đăng ký thi cải thiện điểm D bắt đầu từ khi có điểm lần 1 đến trước ngày thi lại của học phần 3 ngày.

+ Sinh viên đăng ký và nộp lệ phí thi lại để cải thiện điểm tại phòng Kế hoạch tài chính.

+ Lệ phí thi cải thiện điểm D của 1 sinh viên là 30.000 đ/1 tín chỉ.

3. Lịch nghỉ tết Nguyên đán năm Tân Sửu

- Sinh viên được nghỉ tết từ ngày 01/02/2021 đến hết ngày 21/02/2021.

4. Triển khai kế hoạch giảng dạy học kỳ 2, năm học 2020 - 2021

- Thời gian bắt đầu học kỳ 2 là ngày 22/02/2021.

- Các khoa thông báo cho sinh viên đào tạo theo học chế tín chỉ thời gian đăng ký học phần của học kỳ 2 như sau:

+ Đăng ký sớm và bình thường: từ ngày 04/01/2021 đến hết ngày 21/02/2021.

+ Đăng ký muộn: 02 tuần đầu của học kỳ (từ ngày 22/02/2021 đến hết ngày 07/3/2021) chỉ cho phép sinh viên đăng ký bổ sung vào các lớp học phần nào chưa đủ số lượng sinh viên tối thiểu để mở lớp và chưa thực hiện thời khóa biểu.

- Cố vấn học tập có trách nhiệm: Tư vấn, hướng dẫn cho sinh viên đăng ký kế hoạch học tập phù hợp với năng lực và điều kiện của sinh viên.

Yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Lưu: VT, ĐTDH.

PH



TS. Nguyễn Thanh Trúc