



**CÔNG TY CỔ PHẦN
GIAO HÀNG TIẾT KIỆM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Đắk Lắk, ngày 19 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

(V/v: Tuyển dụng nhân viên khu vực Tây Nguyên)

Lời đầu tiên, Công ty Cổ Phần Giao Hàng Tiết Kiệm gửi đến Ban lãnh đạo Trường Đại học Tây Nguyên lời chúc sức khỏe và thịnh vượng.

Công Ty Cổ Phần Giao Hàng Tiết Kiệm là công ty công nghệ hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực dịch vụ bưu chính, là đơn vị vận chuyển chuyên nghiệp dành cho thương mại điện tử, chuyên cung cấp dịch vụ giao hàng tận nơi và thu tiền tận nơi; được thành lập từ năm 2013 với với phạm vi phủ sóng trên cả nước.

Hiện nay, với lý do mở rộng thị trường, Công ty đang có nhu cầu tuyển dụng nhiều vị trí tại khu vực 5 tỉnh Tây Nguyên. Vì vậy, Công ty rất mong muốn nhận được sự hỗ trợ từ Ban lãnh đạo Trường trong việc truyền thông thông tin tuyển dụng, nhằm tạo cơ hội nghề nghiệp đến các bạn sinh viên năm cuối của trường.

I. CÁC VỊ TRÍ CẦN TUYỂN DỤNG

1. NHÂN VIÊN ĐIỀU PHỐI TẠI 5 TỈNH TÂY NGUYÊN

1.1. Số lượng: 25

1.2. Mô tả công việc:

- Kiểm soát và quản lý toàn bộ hàng hóa: Nhập – Xuất – Tồn, đảm bảo tiến độ vận hành;
- Phân công, tổ chức, sắp xếp công việc cho đội ngũ kho vận đảm bảo đúng lộ trình;
- Theo dõi, đánh giá, phân tích được tiến trình vận hành và đảm bảo hàng hóa đến đúng nơi, đúng thời điểm, đúng yêu cầu;
- Báo cáo hiện trạng hàng tuần, đề xuất hướng giải quyết tối ưu. Phối hợp với các bộ phận liên quan để giải quyết công việc.

1.3. Yêu cầu:

- Nam/ Nữ độ tuổi từ 22-26; tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Vận tải, Logistics, hoặc các chuyên ngành khác có mong muốn phát triển trong lĩnh vực eLogistics;

- Nhanh nhẹn, có tư duy logic, phẩm chất tốt; có tinh thần trách nhiệm, chịu được áp lực công việc cao;
- Linh hoạt, kỹ năng xử lý tình huống tốt.
- Có máy tính cá nhân.

1.4. Địa điểm làm việc:

ĐẮK LẮK

- + Huyện Krông Năng
- + Huyện Ea Kar
- + TX. Buôn Hồ
- + TP. Buôn Ma Thuột
- + Huyện Buôn Đôn
- + Huyện Cư Kuin
- + Huyện Krông Păk
- + Huyện Ea Kar

ĐẮK NÔNG

- + TP. Gia Nghĩa
- + Quảng Sơn
- + Đắk Glong
- + Huyện Đắk Mil
- + Huyện Cư Jut
- + Huyện Đắk R' Lấp

GIA LAI

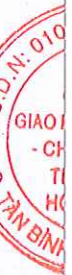
- + Huyện Kông Chro
- + Huyện An Khê

KON TUM:

- + TP. Kon Tum

LÂM ĐỒNG

- + Huyện Đức Trọng



+ Huyện Đơn Dương: TT. Thạnh Mỹ, Dran

+ Huyện Lâm Hà

+ Huyện Di Linh

+ TP. Bảo Lộc

+ Huyện Đam Rông

1.5. Quyền lợi:

- Là quản lý cấp cơ sở, hưởng thu nhập theo năng lực, khởi điểm thử việc: 5.5-8 triệu/ tháng;
- Liên tục được đào tạo về kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ và kỹ năng liên quan khác;
- Môi trường làm việc năng động, con người trẻ, đa bản sắc với cơ hội tạo dựng sự nghiệp bền vững, cơ hội thăng tiến cao;
- Các hoạt động tập thể, giải trí đa dạng;
- Đánh giá tăng lương theo năng lực định kỳ (5-6 tháng/lần);
- Hưởng đầy đủ các chế độ theo quy định của Công ty và pháp luật hiện hành.

2. NHÂN VIÊN NHÂN SỰ TẠI ĐẮK LẮK

2.1 Số lượng: 01

2.2 Mô tả công việc:

- Đảm bảo nguồn nhân lực đầu vào cho các bộ phận trong hệ thống vận hành;
- Thực hiện công tác đào tạo nghiệp vụ giúp nhân viên mới thích nghi nhanh với công việc và nâng cao hiệu quả công việc;
- Thực hiện nghiệp vụ về lương, chi trả lương, thưởng, chế độ, phúc lợi trong phạm vi khu vực phụ trách; Xử lý quan hệ lao động;
- Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần của nhân viên qua các hoạt động tập thể, phong trào thi đua, thăm hỏi ốm đau...
- Quản lý thông tin, hồ sơ nhân sự và đánh giá nguồn lực trong phạm vi khu vực phụ trách.

2.3 Yêu cầu:

- Nam, nữ tuổi 22-25, tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành liên quan đến Nhân sự;
- Đam mê và mong muốn phát triển bản thân với nghề Nhân sự;
- Có tinh thần trách nhiệm cao, khả năng tự học hỏi tốt, chịu áp lực cao trong công việc;
- Có hiểu biết về thị trường lao động khu vực; khả năng truyền đạt tốt; kiến thức cơ bản về Luật Lao động, bảo hiểm, thuế,...
- Có máy tính cá nhân.

2.4 Địa điểm làm việc:

198A Nguyễn Văn Linh, xã Ea Tu, TP. Buôn Ma Thuột, Đắk Lắk

2.5 Quyền lợi:

- Lương thỏa thuận theo năng lực, từ 6.0 – 8,0 triệu/ tháng;
- Đánh giá tăng lương theo năng lực định kỳ (5-6 tháng/lần);
- Liên tục được đào tạo về kiến thức, kỹ năng liên quan đến các lĩnh vực hoạt động của Công ty và kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ;
- Môi trường làm việc trẻ, năng động, đa bản sắc; Các hoạt động tập thể, giải trí đa dạng;
- Hưởng đầy đủ các chế độ theo quy định của Công ty và pháp luật hiện hành.

3. NHÂN VIÊN KINH DOANH TẠI 5 TỈNH TÂY NGUYÊN

3.1 Số lượng: 10

3.2 Mô tả công việc:

- Tìm kiếm, khai thác và tư vấn dịch vụ tới các khách hàng có nhu cầu sử dụng dịch vụ vận chuyển hàng hóa;
- Chăm sóc và phát triển mối quan hệ với khách hàng qua app, điện thoại, email, sms,... tiếp thu những ý kiến, nhu cầu của khách hàng; từ đó phối hợp chặt chẽ cùng Bộ phận Vận hành, Công nghệ,... để nâng cao chất lượng dịch vụ, đem lại những trải nghiệm tích cực và sự hài lòng cho khách hàng;
- Báo cáo, thống kê dữ liệu về khách hàng và công việc cho Quản lý trực tiếp, đồng thời cùng xây dựng và triển khai các chiến lược kinh doanh mới theo từng giai đoạn.

3.3 Địa chỉ làm việc:

Tại các chi nhánh GHTK trên địa bàn các tỉnh Tây nguyên.

3.4 Yêu cầu:

- Nam/Nữ độ tuổi 22-26, tốt nghiệp Cao đẳng, Đại học hoặc đang chờ bằng;
- Kỹ năng giao tiếp tốt; yêu thích và có định hướng phát triển nghề kinh doanh;
- Có tìm hiểu về sự phát triển của thương mại điện tử, thị trường mua sắm trực tuyến, kinh doanh dịch vụ;
- Kiên trì, chủ động và quyết liệt trong công việc;
- Có máy tính cá nhân.

3.5 Quyền lợi:

- Thu nhập trung bình 6-10 triệu;
- Cấp quản lý giỏi, có kinh nghiệm trong ngành, có khả năng xây dựng và phát triển đội nhóm;



- Được đào tạo các kiến thức về eLogistics, Thương mại điện tử, các kỹ năng nghiệp vụ cơ bản của sales
- Môi trường làm việc trẻ, năng động, chủ động, sáng tạo;
- Được đảm bảo các chế độ phúc lợi theo quy định của Pháp luật và Công ty; xét ký HĐLĐ và đóng BHXH sau khi đạt yêu cầu.

II. CÁCH THỨC ỨNG TUYỂN

1. Hồ sơ ứng tuyển: Gửi CV, bảng điểm về mail hienntd@ghtk.co
2. Mọi thông tin xin liên hệ: 02626.25.6464 Ms. Hiền (trong giờ hành chính).

CÔNG TY CỔ PHẦN GIAO HÀNG TIẾT KIỆM

