

Số: ...*981*... /TB-ĐHTN-KH&QHQT

Đắk Lắk, ngày *13*... tháng 5 năm 2020

## THÔNG BÁO

Về việc kê khai công trình khoa học để đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức  
năm học 2019 - 2020

**Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị**

Căn cứ theo Quyết định số 2444/QĐ-ĐHTN ngày 23/11/2018 về việc ban hành quy chế đánh giá phân loại công chức, viên chức và người lao động của trường Đại học Tây Nguyên;

Để làm cơ sở trong công tác đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm học 2019 – 2020, Hiệu trưởng yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thông báo đến các cán bộ, giảng viên thuộc đơn vị như sau:

### **1. Công tác đánh giá, phân loại CBVC, NLD năm học 2019 – 2020 gồm các nội dung:**

- Công trình khoa học: Trên cơ sở danh mục thống kê của đơn vị, phòng KH&QHQT sẽ kiểm tra thực tế thông qua các sản phẩm khoa học minh chứng (Bài báo, sách, giáo trình, đề án, đề tài, báo cáo tại Hội nghị, Hội thảo.....) theo mẫu 1, mẫu 2 và mẫu 3 (*các mẫu được đăng tải trên website của Nhà trường*)

- Thời gian tính thực hiện công trình: từ ngày 01/6/2019 đến ngày 31/5/2020

### **2. Yêu cầu cung cấp đủ minh chứng:**

- *Sản phẩm Nhà trường quản lý*: Không cần nộp minh chứng

- *Sản phẩm ngoài trường* (bài báo, sách, kỷ yếu, ...) cung cấp đủ minh chứng theo yêu cầu. Cụ thể như sau:

\* *Minh chứng gồm:*

+ Trang bìa tạp chí/kỷ yếu/sách (có thể hiện ISSN/ISBN)

+ Mục lục (có tên bài báo và các tác giả)

+ Nội dung bài đầy đủ (fulltext) đã được xuất bản trên tạp chí/kỷ yếu/sách

Mỗi công trình khoa học là một tập tin định dạng .PDF để làm minh chứng khi kê khai. Nếu scan/chụp thì số trang/header/footer phải rõ ràng.

Trường hợp bài báo xuất bản online thì minh chứng là bài fulltext đã được xuất bản và nhập địa chỉ bài báo trong quá trình kê khai (đường link cụ thể).

*Lưu ý: Các công trình gồm Sách, Sách chuyên khảo, Sách tham khảo và Giáo trình phải có xác nhận đã nộp tại Thư viện của Nhà trường.*

\* Cách đặt tên minh chứng: Mã sản phẩm – Tên tác giả - Tiêu đề sản phẩm

Ví dụ: 1. BBTN – Nguyen Van A – Nhan giong lan rung tại Dai hoc Tay Nguyen.PDF

2. HTTN – Nguyen Van A – Nuoι cay mo giong lan rung tại Dai hoc Tay Nguyen.PDF

Quy định viết tắt mã sản phẩm:

Mã sản phẩm	Từ viết tắt
Sách	SACH
Bài báo quốc tế	BBQT
Bài báo trong nước	BBTN
Hội thảo quốc tế	HTQT
Hội thảo trong nước	HTTN
Hội thảo trong trường	HTTR
Dự án	DUAN
Đề tài	DETAI

### 3. Hồ sơ đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm học 2019 – 2020:

Lãnh đạo đơn vị tập hợp nộp về phòng KH&QHQT trước ngày 03/6/2020 gồm:

- Bảng thống kê thực hiện Công trình khoa học của cá nhân (theo mẫu 1, mẫu 2 và có file điện tử nhập dữ liệu trên Excel và kèm minh chứng theo quy định).
- Danh mục tổng hợp thống kê Công trình khoa học của từng bộ môn thuộc đơn vị (theo mẫu 3 và có file điện tử nhập dữ liệu trên Excel).

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai đúng quy định. *lb*

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu: P.KH&QHQT, HCTH.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
PGS-TS. *Lorin Trung Dũng*