

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN Từ ngày 10/02/2020 đến ngày 16/02/2020

Thứ Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm
Hai 10/02/2020						
Ba 11/02/2020	08h00'	Họp tập thể Lãnh đạo Trường	VP Đảng ủy	Bí thư Đảng ủy	- Ban Thường vụ Đảng ủy; - Ban Giám hiệu; - Chủ tịch Hội đồng Trường.	Phòng họp 2.3
	09h00'	Họp Đảng ủy	VP Đảng ủy	Bí thư Đảng ủy	Đảng ủy viên	Phòng họp 2.3
	14h00'	Họp công tác chuẩn bị Đại hội Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2020 - 2025	VP Đảng ủy	Bí thư Đảng ủy	- Đảng ủy viên; - Thành viên các tiểu Ban phục vụ Đại hội.	Phòng họp 2.3
Tư 12/02/2020						
Năm 13/02/2020	08h00'	Làm việc với TT GDQPAN, TT Hỗ trợ sinh viên về giao khoán kinh phí hoạt động	Phòng KHTC	Hiệu trưởng	- Ban Giám hiệu; - Lãnh đạo các đơn vị: P.KHTC, P.CSVC, P.HCTH, TT GDQPAN, TT Hỗ trợ sinh viên; - Thành viên tổ kiểm tra kinh phí trung tâm.	Phòng họp 2.3
	10h00'	Làm việc với Trạm xá thú y về giao khoán kinh phí hoạt động	Phòng KHTC	Hiệu trưởng	- Ban Giám hiệu; - Lãnh đạo các đơn vị: P.KHTC, P.CSVC, P. HCTH, Khoa CNTY, Trạm xá Thú y.	Phòng họp 2.3
	13h30'	Hội nghị trực tuyến: Hội nghị tổng kết tuyển sinh năm 2019, triển khai công tác tuyển sinh năm 2020	- TT thông tin - P. CSVC - P. HCTH	- Bộ Giáo dục và Đào tạo - Hiệu trưởng	- Lãnh đạo các Sở Giáo dục và ĐT, các đại học, học viện, trường ĐH, trường CĐ ngành GDMN có trụ sở đóng trên địa bàn 05 tỉnh: Đắk Lắk, Đắk Nông, Gia Lai, Kon Tum, Lâm Đồng; - Ban Giám hiệu, CT Hội đồng Trường; - Lãnh đạo phòng Đào tạo Đại học.	Phòng họp trực tuyến Trường ĐH Tây Nguyên
Sáu 14/02/2020	08h00'	Họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo	Phòng Đào tạo Đại học	Chủ tịch Hội đồng	- Thành viên Hội đồng Khoa học và Đào tạo; - Tổ soạn thảo “Quy chế đào tạo đại học hệ VLVH theo hệ thống tín chỉ”.	Phòng họp 2.3

Ghi chú: Các đơn vị đăng ký lịch làm việc tuần qua địa chỉ Email: vxhoi@ttn.edu.vn trước 11h00 sáng thứ 6 hàng tuần