

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

LỊCH LÀM VIỆC TUẦN

Từ ngày 16/7 đến ngày 20/7/2018

Thứ / Ngày	Giờ	Nội dung	Chuẩn bị	Chủ trì	Thành phần	Địa điểm
Hai 16/7/2018						
Ba 17/7/2018						
Tư 18/7/2018	08h00'	Họp Hội đồng tuyển sinh Đại học	Thường trực HĐTS	Chủ tịch HĐTS	Các thành viên Hội đồng tuyển sinh đại học năm 2018 theo QĐ Số 1133/QĐ-ĐHTN-TCCB ngày 07/6/2018	P5.23
	15h00'	Họp xét chuyển ngạch, chuyển loại viên chức và thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2018	Phòng Tổ chức cán bộ	Chủ tịch Hội đồng	- Hội đồng xét chuyển ngạch, chuyển loại viên chức và thăng hạng CDNN năm 2018 của Trường. - Lãnh đạo các đơn vị: Khoa Y Dược, Khoa KHTN&CN; Viện CNSH&MT; Bệnh viện Trường; TT. PVHSSV; TT Ngoại ngữ - Tin học.	P5.23
Năm 19/7/2018	08h30'	Làm việc với Trung tâm GDQPAN và Trung tâm Phục vụ HSSV	Phòng Kế hoạch tài chính	Hiệu trưởng	- Ban Giám hiệu; - Lãnh đạo các đơn vị: P.KHTC, P.QTTB&XDCCB, P.HCTH, P.TCCB, P.Thanh tra PC, Trung tâm GDQPAN, TT phục vụ HSSV.	P5.23
	15h00'	Làm việc với trường Đại học Kinh tế, Đại học Quốc gia Hà Nội	Phòng Đào tạo sau Đại học	Hiệu trưởng	- Ban Giám hiệu; - Lãnh đạo các đơn vị: P. ĐT sau ĐH, P. ĐTĐH, P. KHTC, Khoa Kinh tế.	P5.23
Sáu 20/7/2018	08h00'	Làm việc với khoa Y Dược về quy định giờ giảng lâm sàng, tuyển dụng, đào tạo bồi dưỡng cán bộ viên chức	- P. TCCB - P. ĐTĐH - P. ĐT sau ĐH - P. KH&QHQT - P. KHTC - Khoa Y Dược	Hiệu trưởng	- Ban Giám hiệu; - Chủ tịch Công Đoàn trường; - Lãnh đạo các đơn vị: P. TCCB, P.KHTC, P. ĐTĐH, P. ĐT sau ĐH, P.KH&QHQT, P.Thanh tra PC. - Lãnh đạo khoa Y – Dược;	P5.23

Ghi chú: Các đơn vị đăng ký lịch làm việc tuần vào **ngày thứ Năm** tại **VPHT** và gửi báo cáo công tác tháng vào **ngày 25** của tháng theo địa chỉ email: xuanhoidhtn@gmail.com